

ENTENTE D’AFFILIATION À L’ÉQUIPE ENACTUS 2024-2025

L'établissement va :

Nom de l'établissement

- Soutenir le programme Enactus en s'assurant que l'équipe compte au moins un conseiller pédagogique engagé.
- Dans la mesure du possible, l'établissement soutiendra et investira dans l'équipe d'Enactus. Les occasions de soutenir l'équipe vont de la participation à des événements d'équipe à la réservation d'un espace de travail pour l'équipe, en passant par l'allocation de fonds pour aider à développer les initiatives et les programmes de l'équipe.
- L'établissement enverra au moins un conseiller pédagogique à l'une des expositions régionales annuelles et à l'exposition nationale annuelle d'Enactus Canada et, dans la mesure du possible, s'assurera de la présence des doyens et autres administrateurs universitaires importants
- L'établissement informera Enactus Canada lorsque l'équipe sera présentée dans des campagnes promotionnelles

L'équipe d'Enactus s'engage à:

Nom de l'établissement

- [Respectez le code de conduite d'Enactus](#)
- Suivez les lignes directrices de la marque Enactus que vous trouverez sur la [page des ressources d'équipe d'Enactus Canada](#)
- Fournir des mises à jour opérationnelles et communiquer avec le bureau national d'Enactus Canada en temps opportun
- Respecter les normes de qualité minimales d'Enactus Canada :
 - *L'équipe compte au moins un conseiller pédagogique dévoué qui communique régulièrement avec le bureau national d'Enactus Canada*
 - *L'administration reconnaît et soutient les activités de l'équipe d'Enactus sur le campus*
 - *L'équipe est composée d'au moins 10 étudiants actifs (l'activité est définie comme 10+ heures de bénévolat)*
 - *L'équipe a clairement structuré ses postes de direction avec des rôles et des responsabilités bien définis, ainsi que des responsabilités envers ses membres*
 - *L'équipe a établi un budget avec des plans bien définis pour le financement des opérations et des activités*
 - *L'équipe participe à une exposition régionale annuelle et à l'exposition nationale annuelle. L'équipe, en conversation avec leur(s) conseiller(s) pédagogique(s), demandera de manière proactive une exemption à son gestionnaire de programme si elle n'est pas en mesure de concourir.*
 - *L'équipe communique avec précision ses données de fin d'année à temps, y compris les rapports d'impact finaux des partenariats de projet*
 - *L'équipe gère au moins un projet qui génère de l'impact et répond aux critères d'évaluation d'Enactus*
 - *Le leader étudiant de l'équipe rencontre son gestionnaire de programme respectif au moins une fois par mois.*

En respectant les exigences ci-dessus, votre organisation sur le campus sera approuvée par le bureau national d'Enactus Canada en tant qu'équipe Enactus. Si ces normes ne sont pas respectées, l'équipe sera soumise à un plan d'amélioration du rendement pour l'année suivante, sur lequel elle travaillera en étroite collaboration avec son gestionnaire de programme pour s'assurer que les normes sont respectées.

Les équipes d'Enactus Canada recevront :

- Le droit d'utiliser le logo de l'équipe Enactus, les ressources de la marque et la reconnaissance officielle
- Invitations à des événements et activités commandités par Enactus Canada, y compris les expositions d'Enactus Canada
- Soutien du personnel du programme d'Enactus Canada, qui comprend la communication, la formation, le matériel et les ressources.
- Une allocation de 1 000 \$ pour aider à couvrir les frais d'un conseiller pédagogique d'**une équipe concurrente** pour assister à l'Exposition nationale.
- Possibilités de financement de projets, de bourses d'études et de formation.
- Accès à des opportunités de recrutement avec les partenaires d'Enactus Canada
- Accès au réseau national/mondial d'Enactus Canada composé d'étudiants, de professeurs, d'anciens, de recruteurs et de commanditaires (les communications avec les autres intervenants doivent être approuvées par le bureau national d'Enactus Canada)

Remarque : Les équipes d'Enactus sont des entités juridiques distinctes du bureau national d'Enactus Canada.

	ÉTUDIANT LEADER	CONSEILLÈRE PÉDAGOGIQUE
Signature		
Nom		
Numéro de téléphone		
Courriel		
Date		

	ADMINISTRATEUR	ENACTUS CANADA
Signature		
Nom		Catherine Fowler
Titre		Président et Directrice générale
Courriel		president@enactus.ca
Date		

INFORMATIONS DE PAIEMENT DE L'ÉQUIPE

REMARQUE : Enactus Canada communique principalement les mises à jour importantes et les rappels par courriel. Veuillez inclure au moins un autre membre étudiant qui recevra les mises à jour importantes de la part d'Enactus Canada.

	MEMBRE ÉTUDIANT #1	MEMBRE ÉTUDIANT #2
Nom		
Numéro de Téléphone		
Courriel		

	MEMBRE ÉTUDIANT #3	MEMBRE ÉTUDIANT #4
Nom		
Numéro de Téléphone		
Courriel		

INFORMATIONS DE PAIEMENT DE L'ÉQUIPE

*REMARQUE : Dans la mesure du possible, tous les paiements d'équipe doivent être versés directement à un établissement d'enseignement ou à un organisme de bienfaisance enregistré **par dépôt direct**. Veuillez vous adresser à votre gestionnaire de programme si vous avez des questions.*

Bénéficiaire <i>(Nom figurant sur le compte pour le dépôt direct ou, s'il y a lieu, à l'ordre de l'ordre du chèque)</i>	
Numéro d'enregistrement d'organisme de bienfaisance de l'établissement	
Mémo <i>(Pour indiquer au titulaire du compte à quoi servent les fonds, c'est-à-dire l'équipe Enactus ou où ils doivent être dirigés au sein de l'institution)</i>	

Bien que nous comprenions que le dépôt direct permet d'acheminer plus rapidement les fonds vers notre institution, nous demandons à notre équipe d'être payée **par chèque** en utilisant les informations ci-dessus. Postez le chèque à l'adresse suivante:

Nom/Destinataire	
Adresse	
Adresse 2	
Ville	
Province	
Code postal	

Veuillez payer notre équipe **par dépôt direct**, nous avons joint un formulaire de dépôt direct ou un chèque annulé et rempli les informations ci-dessous qui indiquent clairement les informations du compte. Il s'agit d'un formulaire que vous obtiendrez auprès de votre institution bancaire (peut être récupéré via les services bancaires en ligne).

Courriel (à contacter lorsque les fonds sont envoyés par dépôt direct)	
---	--